

nr wniosku.....
/nadaje Urząd/

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej w oparciu o zapisy uchwały nr XXXVII/514/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018r. w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania ze środków budżetu gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w latach 2018-2032.

Proszę o udzielenie dotacji na:

- Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest*
- Transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest*

Z nieruchomości przy ul. w Wiśle
(podać dokładny adres nieruchomości objętej wnioskiem).

1. Właściciel nieruchomości:

1) Imię i Nazwisko

Adres zameldowania:

ulica nr domu

kod pocztowy miejscowość

nr telefonu

seria i nr dowodu osobistego.....

PESEL _____ NIP** _____

Inwestor jest przedsiębiorcą: **TAK / NIE***

2) Imię i Nazwisko

Adres zameldowania:

ulica nr domu

kod pocztowy miejscowość

nr telefonu

seria i nr dowodu osobistego.....

PESEL _____ NIP** _____

Inwestor jest przedsiębiorcą: **TAK / NIE***

2. Informacja o nieruchomości objętej wnioskiem:

ulica nr domu

nr ewidencyjny działki

Inwestor prowadzi działalność gospodarczą na terenie nieruchomości:

TAK / NIE*

3. Sposób użytkowania obiektu:

- Mieszkalny*
- Gospodarczy*
- Inny* (podać jaki).....

4. Dokładny opis stanu dotychczasowego:

I	Liczba obiektów objętych wnioskiem		
II	Rodzaj materiałów zawierających azbest	Powierzchnia (m ²)	Masa (Mg)
1	Płyty eternitowe faliste		
2	Płyty eternitowe płaskie		
3	Okładziny ścian		
4	Elementy zabudowy balkonów, ogrodzeń itp.		
5	Inne (podać jakie)		
6	RAZEM		

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem dofinansowania ze środków budżetu gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu Gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska w latach 2018-2032 i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Ponadto oświadczam:

- 1. Jestem świadomy, że dotacje przyznawane będą zgodnie z kolejnością określoną w w/w uchwale, jednak nie wcześniej niż po uzyskaniu środków na ten cel z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.**
- 2. Ja, niżej podpisany działając w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2018.1000) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Wiśle w celach związanych z udzieleniem dotacji oraz jej rozliczeniem z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.**

..... dnia

.....
Podpis inwestora

*niewłaściwe skreślić

** Dotyczy przedsiębiorców

Załączniki:

1. Aktualny na dzień składania wniosku dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub pisemne oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością.
2. W przypadku współwłasności –zgodą wszystkich współwłaścicieli na realizację inwestycji.
3. Kolorowe zdjęcia obiektów, z których zdejmovany będzie azbest lub miejsc składowania wyrobów zawierających azbest wraz z opisem zawierającym dokładny adres.

Przedsiębiorca ubiegając się o udzielenie pomocy de minimis (dotacji) ma obowiązek przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) wszystkie otrzymane zaświadczenia o pomocy de minimis lub oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i dwóch poprzedzających go latach albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- 2) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis którego wzór określono w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311z późn. zm.).
- 3) wszystkie otrzymane zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołóstwie lub oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołóstwie w bieżącym roku podatkowym i dwóch poprzedzających go latach albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

**UMOWA DOFINANSOWANIA DO USUNIĘCIA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST ZE ŚRODKÓW
POZYSKANYCH Z WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
W KATOWICACH**

Nr RGŚ.6232.34.....2019 CRU/2019

zawarta w dniu 2019 roku w Wiśle pomiędzy:

Gminą Wisła z siedzibą w Wiśle- Plac Bogumiła Hoffa 3
reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Wisła- Pana Tomasza Bujoka
zwaną w dalszej części umowy **Dotującym**

a

.....

(43-460) Wisła, ul.

Nr dowodu osobistego

Nr PESEL

zwanym w dalszej części umowy **Dotowanym**

o następującej treści:

§1 Słowniczek

Ilekczeń w niniejszej umowie będzie mowa o:

- 1) **Wykonawcy**- rozumie się przez to podmiot wybrany przez **Dotującego**, który wykona prace związane z demontażem lub/i zebraniem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest;
- 2) **Uchwale**- rozumie się przez to uchwałę nr XXXVII/514/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018 roku w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania ze środków budżetu gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w latach 2018-2032
- 3) **Umowie**- rozumie się przez to niniejszą umowę o dofinansowanie;
- 4) **Usunięciu wyrobów zawierających azbest**- rozumie się przez to odpowiednio demontaż lub zebranie z terenu nieruchomości i przetransportowanie celem unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest;
- 5) **Wniosku** – rozumie się przez to wniosek o dofinansowanie, o którym mowa w uchwale nr XXXVII/514/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 25 stycznia 2018 roku w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania ze środków budżetu gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w latach 2018-2032;
- 6) **Odrębnych przepisach**- rozumie się przez to: Ustawę z 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz.21), Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31), Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dn. 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. Nr 71, poz.649);
- 7) **Wartości inwestycji**- rozumie się przez to kwotę stanowiącą iloczyn usuwanych i utylizowanych wyrobów zawierających azbest ustaloną na podstawie kwitu wagowego i kwotę stawki za wywóz 1 Mg tony określoną w § 1 ust. 3 Umowy.

§2. Przedmiot umowy

1. Na zasadach wskazanych w niniejszej umowie, **Dotujący** udziela **Dotowanemu** dofinansowania na realizację inwestycji polegającej **na demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu** z nieruchomości położonej w Wiśle przy ul.Wyrobów zawierających azbest (dalej **Inwestycja**). Dofinansowanie jest współfinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
2. Realizacja **Inwestycji** zostanie zlecona **Wykonawcy**, przy czym **Dotujący** dopuszcza pod warunkiem spełnienia przez **Dotującego** warunków wynikających z **odrębnych przepisów** i przedłożenia w tym zakresie oświadczenia, możliwości wykonania demontażu wyrobów zawierających azbest (dalej **Azbest**) przez **Dotowanego** jego własnym staraniem i na swój koszt. Koszty demontażu w takim przypadku nie podlegają dofinansowaniu.
3. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 zostaje przyznane w formie bezgotówkowej tj. poprzez sfinansowanie Inwestycji zrealizowanej przez **Wykonawcę** na nieruchomości **Dotowanego**.
4. Szacunkową wartość dofinansowania (przed wyborem Wykonawcy robót) ustala się w wysokościzł (słownie:/100) za 1 (jedną) Mg tonę **Azbestu**, ale **nie więcej niż**zł (słownie:/100). Deklarowana ilość wyrobu zawierającego azbest zgodnie z wnioskiem toMg.
5. W przypadku zmiany ilości wyrobów zawierających azbest w odniesieniu do ilości zadeklarowanej we wniosku, w miarę posiadanych środków finansowych, zostanie sporządzony aneks do umowy.
6. W przypadku zmiany kwoty dofinansowania po wyborze Wykonawcy, w odniesieniu do wartości ujętej w §2 ust. 4 umowy, zostanie sporządzony aneks do umowy.
7. Ilość usuwanego wyrobu zawierającego azbest i ostateczna kwota dofinansowania zostanie ustalona w oparciu kwit wagowy przedłożony przez Wykonawcę. Kwota dofinansowania nie może jednak przekroczyć wartości wskazanej w ust. 4 powyżej.
8. W ramach wkładu własnego Dotowany może zostać zobowiązany do uregulowania ewentualnej różnicy pomiędzy Wartością Inwestycji a ostateczną kwotą dofinansowania ustaloną zgodnie z postanowieniami powyżej.
9. Kwotą stanowiącą wkład własny Dotowany jest zobowiązany wnieść na rachunek Dotującego w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania. W przypadku braku zapłaty Dotujący naliczy odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.

§3. Termin realizacji

Końcowy termin realizacji **Inwestycji** ustala się na dzień września 2019 roku. **Dotowany** ustalając z **Wykonawcą** termin wykonania prac zobowiązany jest uwzględnić wskazany końcowy termin realizacji **Inwestycji**.

§4. Postanowienia dodatkowe

1. **Dotowany** zobowiązany jest do:
 - a. Współpracy z **Wykonawcą** w celu sprawnego zrealizowania Inwestycji, w tym do udostępnienia **Wykonawcy** nieruchomości na czas niezbędny do realizacji **Inwestycji**;
 - b. Zgromadzenia azbestu, chyba, że jego demontaż przeprowadza **Wykonawca** w miejscu gwarantującym bezpieczny i bezkolizyjny dostęp samochodu **Wykonawcy**
 - c. Zabezpieczenie miejsca po demontażu azbestu;
 - d. Uczestniczenia w czynnościach ważenia azbestu i zgłoszenia ewentualnych uwag pod rygorem utraty prawa do powoływania się na nie w późniejszym terminie;
 - e. Podpisania protokołu wykonania **Inwestycji**;

- f. Niezwłocznego zgłaszania **Dotującemu** nieprawidłowości dotyczących realizacji **Inwestycji** przez **Wykonawcę** np. nie przystąpienie do realizacji prac, wykonywanie prac w sposób wadliwy, zaprzestanie wykonywania prac, spożywania alkoholu lub innych substancji odurzających w czasie wykonywania prac przez osoby działające na zlecenie Wykonawcy itp.).
2. **Dotowany** niniejszym wyraża zgodę na przekazanie swoich danych osobowych: imienia, nazwiska, adresu oraz danych kontaktowych: tel. **Wykonawcy** w celach związanych z realizacją niniejszej Umowy. **Dotowany** przyjmuje do wiadomości, iż administratorem jego danych osobowych będzie **Wykonawca**. W każdym czasie przysługuje mu prawo do poprawiania lub uzupełniania jego danych. Niniejsze postanowienie nie narusza praw **Dotowanego** i wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku, gdy **Dotowany** dokona demontażu, zebrania azbestu własnym staraniem zobowiązany jest przedłożyć w terminie 7 dni od daty wykonania demontażu lub od daty zawarcia niniejszej umowy (w zależności od tego która z okoliczności nastąpi później) oświadczenie o spełnieniu warunków przy wykonanym demontażu wskazanych w odrębnych przepisach. Do czasu przedłożenia oświadczenia **Wykonawca** nie podejmie żadnych czynności. W przypadku gdy **Dotowany** nie przedłoży oświadczenia **Dotującemu** przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy bez prawa żądania przez **Dotującego** jakiegokolwiek odszkodowania czy zapłaty innej kwoty w związku z odstąpieniem.
4. Warunki związane z usunięciem azbestu o których mowa w ust. 3 polegają m.in. na :
- Zgłoszeniu prac polegających na zabezpieczeniu lub usuwaniu wyrobów zawierających azbest do właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej;
 - Uzyskaniu od podmiotu realizującego demontaż, pisemnego oświadczenia o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

§5. Odpowiedzialność stron

- Dotujący** nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z realizacją Inwestycji przez **Wykonawcę**. Wszelkie roszczenia związane z działaniem bądź zaniechaniem **Wykonawcy** **Dotowany** będzie zgłaszał bezpośrednio **Wykonawcy**.
- Dotujący** nie ponosi także odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niezabezpieczeniem przez **Dotującego** miejsca demontażu Azbestu, jak również nie refunduje czy też nie ponosi w jakiegokolwiek innej formie kosztów wykonania nowego dachu czy elewacji w związku z usunięciem Azbestu.

§6. Postanowienia końcowe

- Zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz Uchwały.
- Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd dla siedziby **Dotującego**.
- Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Dotujący

.....
Dotowany

Szanowni Państwo,

w związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej Rozporządzeniem RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - **RODO**, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani /Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Wiśle jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Wiśle, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Wiśle za pomocą adresu iod@um.wisla.pl. Szczegółowe informacje będą publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Dane osobowe (RODO)”, dostępnej pod adresem: <http://bip.wisla.pl/lista/dane-osobowe-rod0>.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są:
 - a) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych osobowych;
 - b) w celu realizacji umów zawartych przez Administratora danych osobowych z kontrahentami;
 - c) w pozostałych przypadkach na podstawie wcześniej udzielonej przez Panią/Pana zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Wisła.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), jeżeli przepis prawa nie ogranicza tego uprawnienia, w szczególności w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,

- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą,
 - sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie jej danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, i zgodnie z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Wiśle Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Dotyczące Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 30 stycznia 2018 r.

Poz. 618

Elektronicznie podpisany przez:
IWONA ANDRUSZKIEWICZ; Śląski Urząd Województwa
Data: 2018-01-30 14:55:32



UCHWAŁA NR XXXVII/514/2018 RADY MIASTA WISŁA

z dnia 25 stycznia 2018 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania ze środków budżetu gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w latach 2018-2032

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) i art. 400a ust. 1 pkt 8 i art. 403 ust. 5 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.), w związku z "Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wisła na lata 2016-2032",

Rada Miasta Wisła uchwala:

§ 1. Przyjąć regulamin dofinansowania ze środków budżetu Gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w latach 2018-2032, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXVII/359/2017 Rady Miasta Wisła z dnia 23 lutego 2017 roku w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania ze środków budżetu Gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w roku 2017.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła

Janusz Podzorski

Załącznik do Uchwały Nr XXXVII/514/2018
Rady Miasta Wisła
z dnia 25 stycznia 2018 r.

Regulamin dofinansowania ze środków budżetu gminy Wisła zadań z zakresu usuwania azbestu z terenu gminy Wisła przy udziale funduszy uzyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska w latach 2018-2032

§ 1. 1. Regulamin ustala zasady przyznania dofinansowania ze środków budżetu Gminy Wisła przedsięwzięć związanych z usuwaniem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest z terenu Gminy Wisła.

2. Dofinansowaniu podlegają zadania ujęte w "Programie usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wisła na lata 2016-2032".

3. Źródłem finansowania przedmiotowego zadania będzie dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach (dalej "WFOŚiGW,,"), Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dalej "NFOŚiGW") oraz środki budżetu Gminy Wisła.

4. Program realizowany będzie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Gminy Wisła o przyznanie dotacji z WFOŚiGW w Katowicach.

5. Zasady finansowania zadania określone zostaną w umowie pomiędzy Gminą Wisła a WFOŚiGW w Katowicach.

I. Kryteria wyboru inwestycji do wsparcia w formie dotacji celowej

§ 2. 1. Dofinansowaniem mogą być objęte koszty obejmujące demontaż wyrobów zawierających azbest oraz ich transport i unieszkodliwianie oraz koszty transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest w związku z wymianą pokryć dachowych lub elementów elewacji.

2. Ubiegającym się o dofinansowanie na działania określone w ust. 1 mogą być podmioty wymienione w art. 403 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 519 ze zm.) które zamierzają dokonać zmiany pokrycia dachu lub elementów elewacji, posiadają tytuł prawny do nieruchomości, zlokalizowanej w granicach administracyjnych Gminy Wisła oraz nie posiadają zaległości finansowych wobec Gminy Wisła.

3. Dotacja nie obejmuje kosztów poniesionych przez Inwestorów, którzy we własnym zakresie wykonali prace i usunęli wyroby zawierające azbest.

4. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu nowych materiałów budowlanych.

5. Dotację przyznaje się tylko raz dla danego obiektu budowlanego.

6. Dotację przyznaje się jednorazowo na wywóz wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest.

7. Kryterium wyboru inwestycji do dofinansowania jest kolejność zgłoszeń wniosków.

II. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 3. 1. Burmistrz Miasta Wisła ogłasza nabór na stronie internetowej Miasta, oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta.

2. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w Urzędzie Miejskim w Wiśle w terminie do 30 dni od momentu ogłoszenia naboru przez Burmistrza Miasta Wisła.

3. O zakwalifikowaniu wniosku do realizacji decyduje kolejność złożenia kompletnego wniosku.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny na dzień składania wniosku dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub pisemne oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością,
- 2) w przypadku gdy tytuł do nieruchomości posiada kilka osób - zgodę wszystkich współwłaścicieli,
- 3) kolorowe zdjęcia obiektów, z których zdejmowany będzie azbest lub miejsc składowania wyrobów zawierających azbest wraz z opisem zawierającym dokładny adres.

5. Burmistrz Miasta dokonuje weryfikacji wniosków pod względem formalnym i merytorycznym oraz tworzy wykaz wniosków zakwalifikowanych do dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach i NFOŚiGW.

6. Kolejność na wykazie jest zgodna z kolejnością składania wniosków o dofinansowanie w Urzędzie Miejskim w Wiśle.

§ 4. 1. Koszty określone w § 2 ust. 1, sfinansowane będą ze środków pochodzących z WFOŚiGW w Katowicach, NFOŚiGW oraz Gminy Wisła.

2. Wielkość dofinansowania może wynieść do 100% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż :

- a) 1600,00 zł za 1 Mg (tonę) odpadów zawierających azbest w przypadku ich demontażu, transportu i unieszkodliwienia,
- b) 1200,00 zł za 1Mg (tonę) odpadów zawierających azbest w przypadku ich transportu i unieszkodliwienia.

§ 5. 1. Gmina Wisła, w imieniu wnioskodawców, występuje o udzielenie dofinansowania na usuwanie odpadów zawierających azbest ze środków WFOŚiGW w Katowicach oraz NFOŚiGW.

2. Informację o ostatecznej wielkości dofinansowania uzyskanego ze środków WFOŚiGW w Katowicach oraz NFOŚiGW, Burmistrz Miasta Wisła przekazuje zainteresowanym stronom, po podpisaniu umowy z WFOŚiGW w Katowicach określającej zasady udzielonego dofinansowania.

3. Prace związane z usunięciem wyrobów azbestowych prowadzone będą przez firmę wyłonioną przez Gminę Wisła zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Procedura związana z wyłonieniem wykonawcy robót wszczęta zostanie po podpisaniu umowy na dofinansowanie z WFOŚiGW w Katowicach.

4. Informacje o wyborze firmy, zostaną przekazane bezzwłocznie do zainteresowanych wnioskodawców.

III. Pomoc de minimis

§ 6. 1. W przypadku gdy dotacja, o której mowa w § 2 dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej lub działalności podstawowej w zakresie produkcji rolnej, stanowi ona pomoc de minimis, a jej udzieleni następuje na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.) lub stanowi pomoc de minimis w rolnictwie, a udzielenie takiego dofinansowania następuje zgodnie z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107/108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/9 z dnia 24 grudnia 2013 r.

2. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały dla jednego przedsiębiorcy łącznie z pomocą udzieloną z innych źródeł w okresie trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 200.000,00 EUR brutto, a dla przedsiębiorcy prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów kwoty 100.000,00 EUR brutto.

3. Niniejsza uchwała nie ma zastosowania w obszarach oznaczonych w art. 1 Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 roku)

4. Przedsiębiorca ubiegając się o udzielenie pomocy de minimis ma obowiązek przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) wszystkie otrzymane zaświadczenia o pomocy de minimis lub oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i dwóch poprzedzających go latach albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy;

- 2) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis którego wzór określono w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
- 3) wszystkie otrzymane zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie lub oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w bieżącym roku podatkowym i dwóch poprzedzających go latach albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

5. Termin złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, ustala się na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2.

6. Przedsiębiorca nie może skorzystać z pomocy de minimis w następujących przypadkach:

- 1) przekroczenia pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub
- 2) niedopełnienia obowiązków określonych w ust. 4 lub 5 lub
- 3) zalegania z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Wisła.

7. Wartość pomocy de minimis określona niniejszą uchwałą podlega kumulacji z wartością każdej innej pomocy de minimis uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z wartością każdej pomocy innej niż de minimis, otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.