

Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego

MOPS Wiśła
Nr tel. (033) 855 35 53

Na okres (podać okres, nie dłuższy
niż 10-m-cy nie krócej niż 1 miesiąc)
w roku szkolnym 2017/2018

1. Dane osobowe wnioskodawcy			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Seria i Nr dowodu osobistego	
Telefon kontaktowy			
1.1 Adres stałego zamieszkania			
Gmina		Ulica nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
1.2 Dane osobowe ucznia			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Data urodzenia	
1.3 Nazwa Szkoły i klasa			
Typ szkoły			

Szk. Podst./gimnazjum/ szkoła ponadgimnazjalna	klasa	Nazwa i adres szkoły
---	-------	----------------------

2. Wnioskowana forma świadczenia pomocy materialnej inna niż pieniężna

2.1.	<input type="checkbox"/>	Częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach wykraczających poza realizowane w szkole w ramach planu nauczania, takich jak: a) zajęcia z języka obcego b) zajęcia plastyczne c) zajęcia muzyczne d) inne zajęcia edukacyjne realizowane poza szkołą,
2.2.	<input type="checkbox"/>	Częściowe lub całkowite pokrycia kosztów udziału w zorganizowanych przez szkołę lub kolegium wycieczkach szkolnych lub innych wyjazdach związanych z procesem edukacyjnym,
2.3.	<input type="checkbox"/>	Częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów zakupu o charakterze edukacyjnych takich jak: a) podręczników szkolnych b) książek lub wydawnictw służących uzupełnieniu lub poszerzeniu wiedzy ucznia c) tornistrów, plecaków lub torby szkolnej, przyborów szkolnych, zeszytów i innego wyposażenia szkolnego, d) stroju gimnastycznego, butów sportowych lub dresów e) komputer i oprogramowanie f) sprzętu muzycznego g) abonamentu internetowego h) mebli edukacyjnych (np. biurko, krzesło) i) okularów korekcyjnych j) innych pomocy służącym celom edukacyjnym
2.4.	<input type="checkbox"/>	Dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych lub słuchaczy kolegium pobierających naukę poza miejscem zamieszkania częściowe lub całkowite pokrycie kosztów: a) zakwaterowania, b) posiłków w stołówce szkolnej lub prowadzonej przez inny podmiot, c) dojazdu do szkoły lub kolegium.

3. Uzasadnienie konieczności przyznania świadczenia pomocy materialnej ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych ucznia (należy wskazać np. takie przesłanki jak bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych. itp.)

4. Wnioskuje o realizację przyznanej pomocy materialnej w formie:

Pomoc materialna może być przekazywana na dwa sposoby -należy wybrać jeden z poniższych sposobów poprzez oznaczenie znakiem X

<input type="checkbox"/>	Wpłaty środków przelewem na konto osobiste
Numer rachunku bankowego odbiorcy świadczenia	
.....	
<input type="checkbox"/>	Odbioru środków w kasie MOPS w terminach określonych w decyzji

5. Oświadczenie wnioskodawcy wychowującego dziecko:

Oświadczam, że posiadam pełnię praw rodzicielskich/ jestem prawnym opiekunem dziecka wymienionego we wniosku*

Wista,.....

Data

.....

(podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna ucznia niepełnoletniego)

Pouczenie

1. Wniosek o stypendium szkolne składa się do dnia 15 września danego roku, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – do 15 października danego roku.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne, niezbędnymi do ustalenia sytuacji dochodowej osoby lub rodziny są dokumenty wymienione w oświadczeniu o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia.

3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielona na cele edukacyjne, dlatego też każda osoba otrzymująca taką pomoc ma obowiązek wykorzystać stypendium lub zasiłek szkolny zgodnie z jego przeznaczeniem. Wnioskodawca jest zobowiązany do dokumentowania i przedstawiania rachunków wystawionych w okresie, na który została przyznana pomoc materialna, potwierdzających celowość wydatków, sukcesywnie do 10-go każdego miesiąca.

4. W przypadku zmiany adresu wnioskodawcy lub ucznia, zmiany szkoły czy zaprzestania nauki, lub w przypadku zaistnienia innej sytuacji mającej wpływ na przyznanie pomocy materialnej (zmiany dochodu itp.), osoba wnioskująca zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji MOPS w Wiśle

* nie potrzebne skreślić

Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia na którego wnioskowana jest pomoc materialna o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego

1. Dane osobowe Wnioskodawcy	
NAZWISKO	IMIĘ

Świadomy(a) obowiązków wynikających z art. 90o Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. Z 2016r, poz.1943), z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz odpowiedzialności za podawanie fałszywych danych przewidzianej w art. 233§ 1 i 2 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz.U.z 2016r. poz.1137) za zeznanie nieprawdy, oświadczam co następuje:

2. Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:					
Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	PESEL	Miejsce pracy lub nauki	Stopień pokrewieństwa
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

3. Dochody netto rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wyniosły:		
3.1 Osiągnięte dochody opodatkowane		Wymagane dokumenty
Ze stosunku pracy TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	Zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach lub oświadczenie o wysokości dochodu
Z umowy zlecenia lub umowy o dzieło TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	a) umowa b) rachunek
Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	a) odcinek świadczenia lub b)decyzja
Zasiłek dla bezrobotnych TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	
3.2 Osiągnięte dochody z działalności gospodarczej rozliczanej:		Wymagane dokumenty
Na zasadach ogólnych lub w formie uproszczonej TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	a) zeznanie za poprzedni rok podatkowy lub b) zaświadczenie z US za poprzedni rok pod.
W formie zryczałtowanego podatku dochodowego TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	a) oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z m-c poprzedzającego złożenie wniosku b) zaświadczenie z US za poprzedni rok pod.
W formie karty podatkowej TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	a) decyzja o ustaleniu wysokości karty podatkowej b) oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto z m-c poprzedzającego złożenie wniosku
3.3 Osiągnięte dochody nieopodatkowane:		Wymagane dokumenty

Alimenty, fundusz alimentacyjny TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	a) wyrok w sprawie o alimenty lub b) decyzja przyznająca fundusz alimentacyjny d) oświadczenie i dowody wpłaty
Zasiłek rodzinny, dodatki TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	
Zasiłek stały lub okresowy z pomocy społecznej TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>zł	
3.4 Inne dochody:		Wymagane dokumenty
Wymienić jakie: (np. Praca dorywcza, pomoc finansowa rodziny, stypendia, gospodarstwo rolne- hektary przeliczeniowe, itp.)zł	a) zaświadczenie b) oświadczenie wnioskodawcy c) ksero nakazu płatniczego na podatek gruntowy/ lub zaświadczenie z Urzędu Gminy
4. Łączny dochód netto rodziny (suma dochodów z pozycji 3.1+3.2+3.3+3.4)zł	
4.1 Ilość osób tworzących wspólnie gospodarstwo domowe (zgodnie z tabelą 2)		
4.2 Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w gospodarstwie domowym		

Upředzony/a o odpowiedzialności za podawanie fałszywych danych (Art. 233 KK) potwierdzam prawdziwość podanych wyżej informacji oraz wszystkich osiągniętych dochodów. Zgodnie z art. 90n ust 5a **jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego Oświadczenia**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie dotyczącym postępowania przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922) informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśle, Plac Bogumiła Hoffa 3.**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie dokonywane wyłącznie w celu weryfikacji złożonego wniosku o przyznanie pomocy materialnej, wydania decyzji administracyjnej w tej sprawie oraz sprawozdawczości Systemu Informacji Oświatowej.

Administrator danych nie będzie przekazywać Pani/Pana danych innym podmiotom, chyba że obowiązek przekazania tych danych będzie wynikał z przepisów prawa. Jednocześnie informujemy, że ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania.

Wiśła,

data

.....

podpis wnioskodawcy